



Comune di Santo Stefano in Aspromonte

Città Metropolitana di Reggio Calabria
Via D. Morabito, 25 – Tel. 0965/740601 Fax 0965/740581
protocollo@pec.comune.santostefanoinaspromonte.rc.it

protocollo a margine in uscita dell'Ente.

Santo Stefano in Aspromonte, data protocollo

Alla cortese attenzione di:
(Richiedente l'accesso)

Giuseppe BORRELLO
A mezzo p.e.c.: rimandati.libera@pec.it

OGGETTO: Riscontro istanza di accesso civico semplice – Monitoraggio ai sensi dell'art. 48, co. 3 D. Lgs. 33/2013.

In relazione alla istanza di accesso che la SV ha presentato a questo ufficio con nota del 24.02.2025 assunta al protocollo comunale con n. 1223 in data 25.02.2025 si comunica che l'istanza è accolta e i dati e documenti richiesti sono:

■ accessibili sul sito istituzionale: <http://servizi.comune.santostefanoinaspromonte.rc.it/zf/index.php/trasparenza>, alla voce “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione “Beni immobili e gestione patrimonio/Patrimonio immobiliare”. Il link ipertestuale diretto ai documenti è il seguente:
<http://servizi.comune.santostefanoinaspromonte.rc.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/123>

Il Responsabile del procedimento per la pubblicazione, modifica e/o aggiornamento dei dati è il Responsabile Area Tecnica p.t.; l'Ente si riserva di aggiornare il predetto elenco all'esito di ulteriori assegnazioni e del completamento del relativo iter procedimentale.

Avverso questo provvedimento la SV e chiunque ne avesse titolo è ammesso, con le modalità previste artt. 5 e seg. del D.lgs. 14/03/2013, n. 33, a fare richiesta di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza comunale.

È anche ammesso un ricorso:

- al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.
- al difensore civico competente per l'ambito territoriale immediatamente superiore.

Per ulteriori informazioni e/o integrazioni di dati: protocollo@pec.comune.santostefanoinaspromonte.rc.it

Distinti saluti.

Il Segretario Comunale – R.P.C.T
(Dott.ssa Assunta M. Neri)
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/1993. L'originale è agli atti dell'Ente)